



# COMPTE RENDU DE L'ASSEMBLEE GENERALE ORDINAIRE DU SAMEDI 21 MAI 2022

Le présent compte rendu comporte 4 pages et 6 annexes.

L'assemblée Générale s'est tenue en vidéo et audio conférence avec présentation en streaming sur Youtube

Au 31 Déc 2022, notre association comptait 214 membres à jour de leur cotisation dont 60 permanents.

La séance est ouverte à 9h07.

## I- **Bilan moral**

Le Président de séance présente le bilan moral de l'année 2020 dont vous trouverez le texte en **annexe 1**

## II- **Bilan financier du Trésorier**

Le Trésorier de l'association lit le rapport financier (**annexe 2**) présentant le compte de résultat 2021, le bilan ainsi que le budget prévisionnel 2022.

L'expert Comptable, Véronique RICHÉ, tient tout d'abord à féliciter toute l'équipe de l'AJECTA, aussi bien l'équipe dirigeante que le conseil d'administration et tous les membres actifs et bénévoles. L'année 2021 n'a pas été simple et donc piloter l'association dans ces périodes troublées n'est pas chose facile. Le message de l'année dernière était bien passé et bien appliqué et on arrive à un bilan positif, vous avez pu augmenter vos recettes malgré tout, réduire et faire attention à vos dépenses, générer un excédent et donc de la trésorerie qui va vous permettre de poursuivre tout nouveau projet et de pouvoir avancer, c'est ça qui est important.

Le compte de résultat est présenté (**Annexe 3 1/2**).

Total des recettes de 247000€ (196100€ soit 50000€ de +) : Cotisation en augmentation. Prestation de services en maintien avec mise à disposition de votre patrimoine, qui est unique, cette partie est très importante et a sauvé la mise cette année. Les parrainages (entrées musées) ont été relancé cette année. Apport de subvention. Augmentation des dons manuels. Vente de dons en nature apparaissent cette année (principalement de la ferraille)

Dépenses (réalisées avec prudence) -62000€ cette année. Les frais de déplacement des bénévoles (36000€) sont compensés par des abandons de frais. Les dépenses ont baissé de 66122€ et des recettes qui ont augmenté de plus de 50000€, donc un résultat d'exploitation qui redevient positif et excédentaire à plus de 110544€ alors que l'an dernier nous étions déficitaires. Un résultat courant (d'exploitation et financier) à + 110839€.

Excédent 2021 de 135007€ (10519€ en 2020) résultat d'une bonne gestion.

Bilan actif : La trésorerie est remontée de 136481€ à 230176€ : le nerf de la guerre, sans trésorerie vos projets seraient stoppés.

Bilan passif : Les fonds propres sont bien remontés. Plus de provisions pour risques.

Les dettes sont les derniers fournisseurs de 2021 (15171€) payés depuis et des produits constatés d'avance pour 500€

*Le trésorier intervient pour préciser le montant créances client où il y a quelques factures qui n'ont pas encore été payées par les clients et une grosse facture qui n'est pas fini d'être payée c'est la facture de Singapour*

En conclusion de vos comptes 2021 on peut constater une bonne gestion, qui a été prudente, vous avez pu reconstituer vos résultats et votre trésorerie pour avoir les moyens nécessaires pour avancer sur vos projets associatifs dans le respect de l'objet social de l'AJECTA et on peut constater que la transparence financière de

vosre association est assurée. Toutes ces informations sont développées d'une façon complète dans l'annexe comptable qui vous a été envoyée.

### III- **Rapport du Commissaire aux Comptes**

Le Commissaire aux comptes, Mathieu Brosseau, certifie que les comptes, présentés par l'expert comptable et le trésorier, sont, au regard des règles et principes comptables français, réguliers et sincères et donnent une image fidèle du résultat des opérations de l'exercice 2021 écoulé, ainsi que de la situation financière et du patrimoine de l'association AJECTA à la fin de cet exercice clos au 31 décembre 2021.

Il n'a pas eu connaissance de nouvelle convention réglementée entre les membres de la direction de l'association et l'association.

### IV- **Budget prévisionnel 2022 (Annexe 3 2/2)**

Budget réduit de 10% par rapport à 2021 établis en fonction des produits connus. (ne prend pas en compte le leg d'Olivier FOICHE, annoncé par le président à hauteur de 99000€)

### V- **Présentation du vote :**

Le président présente la question n°6 : suite au décès brutal d'Alain RICOEUR, administrateur. Statutairement on aurait dû présenter une nouvelle candidature en + des 3 candidatures. Mais on a préféré se donner le temps. Il va vous être demandé d'autoriser le conseil à coopter un candidat en cours de mandature, d'ici la prochaine AG.

Le président tient à remercier Bruno REUCHET, qui n'a pas souhaité renouveler son mandat, pour tout le travail réalisé durant ses deux mandats précédents et présente les 3 candidats, Olivier GONCALVES et Philippe VIEUX-COMBE candidats sortants et Cyprien BARTHELEMY. Présentation des 3 candidats.

Présentation du scrutin (par courrier et par internet)

Les opérations de vote débuteront dès la clôture de l'assemblée générale et se dérouleront jusqu'au 12 juin 2021 à 18h. Les membres pourront voter dès réception du courrier contenant leurs codes de vote. Ces courriers ont été postés ce matin par le Président et devraient parvenir début de la semaine prochaine.

### VI- **Questions diverses :**

En préambule le Président tient à préciser que nos bons résultats sont très liés à la mise à disposition du matériel pour Singapour, donc malgré toutes les difficultés qu'on peut rencontrer encore aujourd'hui et qui, dans tous les cas, seront traités d'une manière ou d'une autre. Il ne faut pas, non plus, que ça occulte le fait que cette trésorerie que l'on a pu générer grâce à la mise à disposition de nos 4 matériels nous a permis de passer le mauvais pas de l'épisode COVID. L'opération nous a sauvé deux ans d'exercice. Cela reste, malgré tout, une bonne opération.

- **Des pistes pour le rapatriement du matériel ?** Oui et non, Via n'a pas pu provisionner les montants nécessaires pour le retour des matériels de plus les coûts de transports ont été multiplié par 4 ou par 5. Le séquestre ne couvre plus ces frais. l'AJECTA reste sur une position ferme quant au retour immédiat, sans nouvelle itinérance, des matériels à Longueville.
- **Etat d'avancée des travaux de voies entre Provins et Villiers St Georges ?** Un serpent de mer. Les travaux prévus en début 2022 ont été reportés à une date inconnue. SNCF réseau n'est pas motivée à poursuivre l'entretien de la ligne.
- **Quel est l'avenir des containers et de la voie dans le faisceau dit Rémi ?** Le projet conteneurs est un projet qui va se concrétiser à moyenne échéance pour répondre à une demande de longue date de pouvoir faire des travaux à l'abri sur des matériels plus longs que les 21m disponibles sous la rotonde. 12 containers ont été pré positionnés pour devenir un hangar. Une demande de permis de construire est en cours. En fonction de la trésorerie disponible le délai de réalisation sera plus ou moins long.
- **Même question pour le poste de Cravant ?** Grosse avancée en 2021. Fermeture du bâtiment en 2022 pour permettre d'y installer l'accueil du Musée et installation des leviers de commande (sans réels connexions) ce qui permettra de le proposer, aussi, en décor de cinéma.
- **Pour le Festival Vapeur 2023, combien de machines sont prévues ?** Aujourd'hui ont été approché : 140C27: oui, 141R840 : oui, 230G558 : non, 230G353 : non, 140C38 : oui, TD 740 : oui, 020 020 de la Doller : oui, 141R1126 : oui, 141R420 : non. Il y aura, aussi, quelques autorail. Pour des raisons comptables, hormis pour les billets de trains, il n'y aura pas de ventes par avance. Il sera possible de proposer de réserver son achat et de le régler en mai 2023 (ou à partir du 01 Janvier 2023).

Le Président propose de présenter le module des projets extranet pour expliquer comment est répartie la trésorerie.

*Présentation du module et des 23 projets par le trésorier.*

- Une demande est faite de rappeler aux membres actifs de bien remettre l'outillage en place après utilisation afin de ne pas perdre de temps dans des recherches d'outils dans le dépôt. *Le trésorier ajoute que toute perte d'outil implique des frais pour le remplacer. Même si l'outil est retrouvé par la suite..*

Le Président rebondit sur le sujet en mentionnant l'audit SNCF qui va nous conduire à définir les priorités et à nous discipliner quand on décide d'immobiliser un matériel ou un autre qu'on ne le fasse pas de manière arbitraire. Un principe simple devra être suivi : tout matériel qui ne pourra pas être remonté dans la journée ne devra pas être démonté. Au-delà il est nécessaire de se concerter soit via le BOT, soit en contactant le bureau, le Président ou le Vice Président.

*Le secrétaire intervient pour demander qu'il soit précisé aux membres ce qu'est le BOT.*

Le BOT est un groupe "Bureau d'Organisation du Travail" mis en place avec un nombre restreints de membres actifs et qui a vocation à créer une zone tampon travaux entre l'administration (le CA) et les journées de travail (semaine ou week end) dans le but de décider de la pertinence de certains travaux, de l'organisation et de la planification. La dizaine de personnes de ce BOT contribuera à organiser et à planifier les travaux de maintenance. Organisation qui nous a été fortement recommandée à l'issue de l'audit SNCF. 4 ou 5 réunions du BOT ont déjà eu lieu depuis le début de l'année.

*Le trésorier intervient pour préciser que ce BOT est, un peu, une reprise du comité directeur mentionné dans nos statuts mais qui n'avait jamais vraiment fonctionné et qu'il faudra dans un bref délai provoquer une AG extraordinaire pour modifier les statuts de l'AJECTA en conséquence.*

Les circulations de nos matériels sur le réseau ferré national impliquent cette rigueur.

Le secrétaire fait une rapide présentation des faits marquants pour l'année 2021. Avec un focus sur l'absence de jours d'ouverture du musée liés à la COVID. Avec, malgré tout, un point positif qu'est la remontée du nombre des adhérents passant de 188 en 2020 à 214 fin 2021.

Le musée est en recherche de bénévoles pour tenir les permanences (samedi, dimanches et jours fériés). Aujourd'hui moins de 5 personnes assurent ces permanences et 2 autres assurent les visites de groupe en semaine. Il nous faut à minima une personne présente sur la durée d'ouverture du musée.

Rappel est fait pour que chaque membre participe aux opérations de vote tant par courrier que par internet.

A 11h12, l'Ordre du Jour étant épuisé, le Président clôt la séance.

## VII- 04 juin 2022 : Annonce des résultats :

Le vote est clos 03 Juin 2022 à 18h00 103 Votants / 214 inscrits

35 membres permanents ont voté sur 60 inscrits. Le quorum (15) est atteint.

Le Procès Verbal de tenue du bureau de vote figure en **annexe 5** au présent compte rendu

Le dépouillement s'est déroulé le 04 juin 2022 de 10h23 à 11h05. Les résultats suivants sont présentés .:

- Le bilan moral est approuvé par 100 voix pour et 3 abstentions,
- Le bilan financier est approuvé avec 102 voix pour et 1 abstention,
- Les comptes de l'exercice clos sont approuvés avec 102 voix pour et 1 abstention,
- Le quitus est donné aux administrateurs par 101 voix pour et 2 abstentions,
- Le budget prévisionnel est approuvé par 100 voix pour et 3 abstentions,
- Vu l'impossibilité d'ouvrir le poste n°3 à candidature pour la présente AG, partagez-vous la lecture des statuts proposée et autorisez-vous le CA à lancer un appel à candidature afin de coopter un nouvel administrateur avant la prochaine assemblée générale ? La proposition est acceptée avec 89 voix pour, 2 contres, 9 abstentions et 3 bulletins nuls.
- Olivier GONCALVES est élu au poste d'administrateur avec 93 voix pour, contre 4, 6 abstentions,
- Cyprien BARTHÉLEMY est élu au poste d'administrateur avec 97 voix pour, contre 2, 2 abstentions et 2 bulletins nuls,
- Philippe VIEUX-COMBE est élu au poste d'administrateur avec 92 voix pour, contre 7 2 abstentions et 2 bulletins nuls..

Le Conseil d'Administration est composé comme suit :

- Poste n°1 AG Exercice 2020 (AG 2021) : Karine GIRARD
- Poste n°2 AG Exercice 2020 (AG 2021) : Guillaume GRISON
- Poste n°3 AG Exercice 2020 (AG 2021) :
- Poste n°4 AG Exercice 2022 (AG 2023) : Jean-Claude POLLIOT
- Poste n°5 AG Exercice 2022 (AG 2023) : Pascal BERGER
- Poste n°6 AG Exercice 2022 (AG 2023) : Séverin ALEXANDRE
- Poste n°7 AG Exercice 2021 (AG 2022) : Cyprien BARTHÉLEMY
- Poste n°8 AG Exercice 2021 (AG 2022) : Olivier GONCALVES
- Poste n°9 AG Exercice 2021 (AG 2022) : Philippe VIEUX-COMBE

Le Conseil d'Administration est convoqué le Samedi 04 Juin à 18h, avec, pour ordre du jour, l'élection du Bureau.

Le compte rendu de ce Conseil d'administration figure à l'**annexe 6**.

Le Secrétaire de l'AJECTA  
Secrétaire de séance

Le Président,

Philippe VIEUX-COMBE

Guillaume GRISON

**BILAN MORAL**

Exercice 2021

Chers membres et amis,

J'ai le plaisir de vous présenter ci-après le bilan moral de l'exercice 2021 de notre association. Compte tenu de la crise sanitaire que nous avons traversée et d'une hypothétique énième vague, nous avons fait le choix en début d'année d'organiser cette assemblée générale ordinaire en distanciel.

Concernant le bilan moral de l'année 2021, elle a été tout comme 2020 une très mauvaise année d'un point de vue des événements. La crise sanitaire survenue en mars a complètement paralysé les activités de l'AJECTA.

Malgré tout, de belles choses ont été réalisées. Notamment les travaux sur la chaudière de la 141TB407 pour laquelle il a été déposé à titre préventif environ 80 entretoises. C'est travaux nous rapproche petit à petit de la remise en service de la locomotive espérons en 2023.

Ce qui avait commencé comme une belle aventure à l'autre bout du monde, nous cause encore à ce jour quelques soucis. En effet l'exposition itinérante à Singapour qui devait se terminer mi juin 2021 avait été prolongée jusqu'au 5 janvier de cette année 2022 pour combler un déficit de trésorerie cumulé des suites des nombreux confinements opérés sur le territoire Singapourien. Aujourd'hui, suite à ce déficit de trésorerie, nos matériels sont pour l'heure en attente de finance pour permettre leur retour.

Malheureusement dans les coups durs 2021, nous avons eu l'impossibilité de circuler pour Pâques, les journées vapeur et Halloween. Triste moment l'annulation des journées vapeur qui n'avaient pas été annulées depuis bien longtemps même en 2009 après l'incendie de la rotonde.

Mauvais hasard du calendrier ou quand les planètes ne s'alignent pas correctement ça donne des années sans.... La SNCF ayant déposé les deux aiguillages en gare de Provins, il nous est impossible de faire un tête à queue à Provins et de circuler uniquement entre Longueville et Provins. De plus, la SNCF estimant que la voie ferrée est en mauvais état, il nous a été plusieurs fois interdit de circuler sur la ligne. Finalement une délivrance de courte durée puisque le 12 décembre nous avons pu à nouveau fouler les traverses jusqu'à Villiers.

Coté circulations sur le réseau ferroviaire Français, nous avons été audités par un service interne SNCF pour s'assurer de la garantie de la sécurité tant en matière de management que côté matériel et formation et application de la réglementation par les opérateurs. Cet audit est très dur par le nombre d'écarts relevés, mais assez fidèle au constat que nous faisons tous, à savoir que nous manquons d'organisation dans la maintenance. Aussi la correction des écarts est en cours et nous sommes en train de mettre en place une nouvelle organisation visant à mieux organiser les chantiers et la maintenance de nos matériels. Un long chemin à parcourir que nous n'arriverons pas à réaliser sans le concours de tous.

En cette fin d'année 2021, nous avons réussi à obtenir une convention d'occupation temporaire pour le dépôt. Du coup, signée le 4 janvier 2022, nous avons un bail jusqu'en 2032.

Une autre activité importante est l'activité Cinéma et shooting. Notre collection continue à susciter un grand intérêt des réalisateurs et artistes ce qui constitue une part non négligeable de nos recettes.

Part indispensables à la poursuite de notre objet, notamment la possibilité de faire circuler nos véhicules sur le RFN dont les frais de contrôle technique ne sont pas subventionnables.

Toutes nos activités ne génèrent pas les retombées financières que l'on souhaiterait et à défaut surtout en cette période de COVID-19, l'ensemble des membres permanent à eu pour consignes de limiter au strict minimum nos dépenses afin de maîtriser notre trésorerie. Aujourd'hui à la lecture de nos comptes je peux être fier de vous dire que l'association est plutôt bien gérée. La mise en place d'outil de gestion interne développé par Olivier en 2020 et mise en application effective en 2021 donne une lecture réaliste à l'instant T de l'état de notre trésorerie. Je précise à nouveau que chaque membre à jour de cotisation peut se rapprocher d'un administrateur et faire la demande de consultation des comptes et projets. Cela s'inscrit dans une démarche toujours plus forte de transparence dans la gestion de l'association et qui a conduit également à la diffusion interne auprès des membres à jours du rapport d'audit.

Malgré tout, l'année 2021, bien qu'écourtée a été riche en activité et sans faillir l'ensemble des bénévoles a répondu toujours présent.

Un grand merci à tous les membres actifs pour leur présence, à tous les membres pour leur soutien et à nos partenaires institutionnels et entreprises sans qui nous aurions beaucoup de difficultés à poursuivre nos activités.

Un remerciement tout particulier également à la SNCF notamment infra pôle de Paris EST, CMR, SNCF ETP4 et la direction de la communication

Malheureusement, en 2021 nous avons perdu deux membres historiques, Jean-Claude Grancher dit la "Sciure" et Olivier Foiche que nous apprécions tous.

Tous les deux étaient des membres historiques de l'AJECTA et avaient depuis de nombreuses années suivi des parcours ferroviaires autres mais étaient encore membre de l'association et affectionnaient particulièrement la rotonde et les membres qui y travaillent.

Pour finir je rends ici hommage à nos compagnons disparu en 2021 mais aussi à notre ami Alain Ricoeur disparu il y a peu en ce mois d'avril.

Les amis merci pour vos bonnes oeuvres nous penserons toujours à vous.

Merci à tous pour votre attention

Le Président  
Grison Guillaume



## **RAPPORT DU TRÉSORIER**

### **Exercice 2021**

Comme chaque année, j'ai le plaisir de vous présenter le rapport financier de notre association pour l'exercice 2021 clos le 31 décembre 2021.

Mme Riché, Directeur Général du cabinet CEGECO de Provins m'accompagne dans cette démarche.

Les éléments utiles à la compréhension de la situation financière de l'AJECTA vont vous être exposés.

Pour des raisons d'organisation interne du cabinet CEGECO, la plaquette comptable ainsi que le présent rapport n'ont pu être mis à votre disposition préalablement à l'AG. Ils le seront à l'issue de la présente réunion par internet sur le site web de l'AJECTA et d'ici mardi 24 mai, par courrier pour ceux ayant souscrit l'abonnement papier. Vous pourrez consulter ces documents à tête reposée et vous exprimer en conscience pendant la période de vote étendue à deux semaines cette année. Nous vous prions de bien-vouloir nous excuser pour cette situation.

Nous soumettons à votre vote les résolutions habituelles relatives à l'approbation des comptes, au quitus de gestion, à l'affectation du résultat et à l'approbation du budget prévisionnel.

Le présent rapport vous présente les chiffres qui combinent l'ensemble des comptes et y associe les explications nécessaires à leur compréhension.

Comme l'an dernier, nous avons constaté des dépenses en 2021 qui ont été réglées sur 2022. Cela correspond à des dettes dans les documents comptables.

Le bilan vous donne également un état de la trésorerie disponible au 31/12/2021 qui s'élève à 230 171€. Une partie de cette somme est engagée sur les projets en cours (141TB407, restauration de la 241P30, restauration de la voiture Pullman 4024, restauration de la B9c9).

On peut noter que globalement les autres achats et charges externes ont encore baissé cette année, répondant aux vœux que je formule depuis trois ans.

Pour mieux anticiper ces dépenses, nous avons mis en place une comptabilité analytique par projets et activités récurrentes de manière à ne pas engager de dépenses au-delà de nos capacités réelles de financement.

Nos recettes propres ont encore augmenté de plus de 50000€ cette année poursuivant, ainsi, la hausse entamée l'an dernier.

Les recettes des entrées ont repris des couleurs pour le Musée, mais ont continué leur chute vertigineuse concernant les manifestations de bienfaisance. Les activités annexes ont suivi exactement le même schéma. Les annulations successives des circulations n'ont pas favorisé la reprise d'activité.

Les recettes de location de patrimoine et de subventions sont encore en hausse pour la troisième année consécutive.

L'augmentation totale des produits d'exploitation n'aurait pu se faire sans l'aide de nos soutiens institutionnels et les recettes générées par l'envoi de nos matériels à Singapour dont une partie des traites a été payée cette année.

Les cotisations sont de nouveau en augmentation grâce à l'effort appelé de mes vœux l'an dernier. Pour mémoire, ce poste est le reflet de notre capacité à mobiliser les membres.

On peut noter que les dons généraux ont presque doublé en 2021 alors que la souscription pour la 241P30 marque le pas.

Le tableau ci-après compare les principaux produits 2016 à 2021 :

PRODUITS	2021	2020	2019	2018	2017	2016
Entrées (Musée + Manifestations)	6175	8227	17707	15846	17040	15783
Boutique/Buvette (Musée + Manifestations)	2659	5790	10244	9286	7686	10910
Mise à disposition de patrimoine (Ex Cinémas et Loc. Diverses)	84053	83641	36616	6324	10430	14450
Emplacements Exposants (Manifestations)	0	1970	1180	3210	1370	1362
Billets (Trains et Navettes Manifestations)	3800	6158	15270	6307	6003	21011
Voiture restaurant (Trains et Manifestations)	0	1412	3668	6428	6860	4835

Une fois de plus, je vous rappelle quelques éléments relatifs à la lecture qui est faite de la réglementation fiscale et qui conduit à l'exonération des impôts commerciaux :

- La notion de « Manifestation » regroupe les 6 manifestations de bienfaisance autorisées par l'administration fiscale.
- Les entrées du musée sont exonérées des impôts commerciaux (TVA, IS, CET ...) quel que soit le montant.
- Les billets de train Grande Ligne le sont également puisque l'ensemble des voyageurs sont membres de l'association avec toutes les prérogatives qui s'y attachent.
- En dehors des manifestations de bienfaisance, les activités de Boutique/Buvette/Restauration sont clairement des activités à caractère commercial et pourraient, à ce titre, être l'objet des impôts commerciaux. La facturation de prestations de main d'œuvre ou de travaux également. Cette année le produit de ces activités s'élève à 2677€. Elles n'ont clairement pas un caractère prépondérant et leur produit ne dépassant pas 72 000€, elles sont exonérées des impôts commerciaux.

Je ne vais pas changer de formulation concernant la mise à disposition de patrimoine qui reste toujours, quant à elle, sujette à discussions selon qu'on voit ces revenus comme une activité concurrentielle (par rapport à d'autres structures commerciales à l'échelle de la France) ou bien si l'on voit le caractère unique des pièces ne pouvant, par essence, faire l'objet de concurrence...

Cette année ne nous a pas permis de régler ce sujet que j'avais pourtant déjà priorisé l'an dernier. Le Trésorier n'est pas le seul à intervenir dans la rédaction d'une demande de rescrit fiscal et, tous ceux susceptibles d'y contribuer ont été pris par l'audit de sécurité lancé par la SNCF dans le cadre des circulations sur RFN.

En 2021, 218 personnes ont cotisé. 215 adultes et 3 mineurs.

Les recettes de l'AJECTA étant constituées de nombreux dons et abandons de frais, l'assemblée générale est l'occasion de saluer et de remercier l'ensemble de nos généreux donateurs et de nos sympathiques bénévoles qui abandonnent leurs dépenses de déplacement, de fournitures ou d'équipement pour les chantiers et qui s'élèvent cette année à 47 670€ (en hausse).

Les dons en numéraire s'élèvent cette année à 24 530 € dont 3 140 € pour remettre la 241P30 en état de présentation.

En 2021, les bénévoles de l'AJECTA ont réalisé 9 937 heures (en légère baisse) qui représentent 144 990 €, un montant en hausse par rapport à 2020 (ce qui s'explique par le mode de calcul appuyé sur le simulateur de l'URSSAF). Cela représente 6 équivalents temps plein répartis sur les 61 permanents soit en moyenne 0,10 ETP par personne sachant qu'il y a de nombreuses disparités avec quelques cumuls individuels dépassant 800 heures (0,5 ETP).

Les subventions publiques de fonctionnement s'élèvent à 10 900€. A ce titre, je remercie tout particulièrement Monsieur le Maire de Longueville et Monsieur le Président de la Communauté de Communes du Provinois pour l'aide et la confiance que chacun, à son niveau, a bien voulu nous accorder.

On peut noter que la somme de 3 000€ provisionnée pour risque l'an dernier a été reprise puisque les travaux attendus ont été réalisés au niveau du poste de Cravant.

L'AJECTA a donc bénéficié, en 2021, d'un montant de 94 836 € provenant de la générosité publique et de la valorisation de dons en nature ainsi que d'aides des collectivités locales et de l'Etat. Cela représente 38 % de nos recettes numéraires.



A noter que cette année, la SNCF n'a pas évalué la valeur de la matière donnée. Seule la transaction avec le ferrailleur apparaît dans les comptes sous le libellé « Vente de don en nature ».

En comptant le travail des bénévoles et les dons en nature, les contributions volontaires s'élèvent à 73% du budget total additionnant les recettes numéraires et les contributions en nature (en hausse). Cette dimension démontre la prépondérance des activités non lucratives de notre association ainsi que le caractère désintéressé des personnes qui y contribuent.

Nous avons délivré, cette année, 220 reçus fiscaux au titre de l'article 200 du Code Général des Impôts et au titre de l'article 238 bis du même code pour un montant total de 74 557 €. Nous remercions encore une fois nos généreux donateurs ainsi que nos membres.

En 2021, les dépenses relatives aux projets en cours ont été les suivants:

- 141TB407 : 1 098 € (Poursuite des travaux de réparation de la chaudière)
- Rotonde : 0 € (Reprise des travaux prévue en 2023)
- Poste de Cravant : 6 493 €
- Voiture Pullman 4024 : 1 618 €

Je vous propose de reporter l'excédent de 135 007 € constaté à la clôture des comptes 2021 sur l'exercice 2022, conformément à l'article 205 §2 de nos statuts.

Comme chaque année, je vous rappelle que cet excédent résulte de l'amortissement de certains travaux et est destiné au montage de nouveaux projets de restauration ainsi qu'à la maintenance de notre patrimoine. Il ne s'agit en aucun cas d'un bénéfice que l'on pourrait dépenser sans compter.

Pour mémoire, nous avons toujours deux véhicules interdits d'accès au réseau pour non-réalisation des opérations de contrôle prévues par la réglementation et les schémas de maintenance. La levée de ces interdictions se fera moyennant une dépense de l'ordre de 50 000€ à prélever sur nos fonds propres.

Les projets menés par l'AJECTA couvrent pLa remise en état de la B9c9 coûtera environ 150 000€ dont environ 52500€ provenant de nos fonds propres. Nous avons d'ores et déjà reçu une notification de subvention de 37 500€ de la part du département. Une convention est en cours de signature avec la DRAC pour un montant de 60 000€.

La rotonde nécessite également une série de travaux dont le montant dépassera 300 000 € et sur lesquels on devra financer au moins 60 000€.

Les projets menés par l'AJECTA couvrent plusieurs exercices avec des montants dépassant largement les ressources propres annuelles de l'association.

Une nouvelle fois, cette réalité doit conduire à une gestion prudente de nos excédents. Nous demandons donc à chacun de faire preuve de la plus grande retenue dans ses dépenses et de favoriser au maximum les abandons de frais.

En 2022, nous devrions toucher le montant d'une assurance vie, souscrite au profit de ses associations préférées, par Olivier FOICHE, l'un de nos fidèles membres décédé à la toute fin 2021. La part revenant à l'AJECTA a été estimée à environ 90 000 €.

L'ensemble de la documentation comptable est à votre disposition, sur rendez-vous, au bureau du dépôt.

Le bilan et le compte de résultat synthétiques seront publiés au Journal Officiel, conformément à la législation en vigueur.

Pour finir, je souhaite avoir une pensée émue pour Olivier FOICHE et Alain RICOEUR qui nous ont quittés brutalement, trop tôt.

Merci de votre attention et de votre confiance.

Olivier Goncalves,



Trésorier.

AJECTA  
77650 LONGUEVILLE

### BILAN ACTIF

ACTIF		Exercice N 31/12/2021 12			Exercice N-1 31/12/2020 12	Ecart N / N-1	
		Brut	Amortissements et Provisions	Net	Net	Euros	%
ACTIF IMMOBILISE	<b>Immobilisations incorporelles</b>						
	Frais d'établissement						
	Frais de recherche et de développement						
	Donations temporaires d'usufruit						
	Concessions, brevets, licences, marques...						
	Immobilisations incorporelles en cours						
	Avances et acomptes						
	<b>Immobilisations corporelles</b>						
	Terrains						
	Constructions	339 020	76 299	262 720	277 796	15 076	5.43
Installations techniques Matériel et outillage	1 007 010	520 447	486 563	506 241	19 678	3.89	
Immobilisations corporelles en cours	103 043		103 043	93 835	9 209	9.81	
Avances et acomptes							
<i>Biens reçus par legs/dons destinés à être cédés</i>							
<b>Immobilisations financières</b> (1)							
Participations et Créances rattachées							
Autres titres immobilisés							
Prêts							
Autres							
<b>Total I</b>	1 449 073	596 746	852 327	877 873	25 545	2.91	
ACTIF CIRCULANT	<b>Stocks et en cours</b>	13 406		13 406	16 601	3 195	
	<b>Créances</b> (2)						
	Créances clients, usagers et comptes rattachés	36 925		36 925		36 925	
	Créances reçues par legs ou donations	45 041		45 041		45 041	
	Autres						
	Valeurs mobilières de placement						
	Instruments de trésorerie						
Disponibilités	230 171		230 171	136 481	93 690	68.65	
Charges constatées d'avance (2)	20 193		20 193	22 660	2 468	10.89	
<b>Total II</b>	345 736		345 736	175 743	169 994	96.73	
Comptes de Régularisation	Frais d'émission des emprunts (III)						
	Primes de remboursement des emprunts (IV)						
	Ecart de conversion actif (V)						
<b>TOTAL GÉNÉRAL (I+II+III+IV+V+VI)</b>	1 794 810	596 746	1 198 064	1 053 615	144 448	13.71	

(1) Dont à moins d'un an

(2) Dont à plus d'un an

## BILAN PASSIF

<b>PASSIF</b>		<b>Exercice N</b>		<b>Exercice N-1</b>		<b>Ecart N / N-1</b>	
		31/12/2021	12	31/12/2020	12	Euros	%
<b>FONDS PROPRES</b>	<b>Fonds propres</b>						
	Fonds propres sans droit de reprise :						
	Fonds propres statutaires						
	Fonds propres complémentaires	349 158		349 158			
	Fonds propres avec droit de reprise :						
	Fonds statutaires						
	Fonds propres complémentaires	4 238		4 238			
	Ecarts de réévaluation						
	Réserves :						
	Réserves statutaires ou contractuelles						
Réserves pour projet de l'entité							
Autres							
Report à nouveau	212 710		202 091		10 619	5.25	
<b>Résultat de l'exercice (Excédents ou Déficits)</b>		135 007		10 619		124 388	NS
<b>Situation nette (sous total)</b>		701 112		566 105		135 007	23.85
Fonds propres consommables							
Subventions d'investissement		469 809		429 164		40 645	9.47
Provisions réglementées							
<b>Total I</b>		1 170 921		995 269		175 652	17.65
<b>FONDS DÉDIÉS</b>	Fonds reportés liés aux legs ou donations						
	Fonds dédiés	11 072		7 932		3 140	39.59
<b>Total II</b>		11 072		7 932		3 140	39.59
<b>PROVISIONS</b>	Provisions pour risques			3 000		3 000	100.00
	Provisions pour charges						
<b>Total III</b>				3 000		3 000	100.00
<b>DETTES (I)</b>	Emprunts obligataires et assimilés (titres associatifs)						
	Emprunts et dettes auprès des établissements de crédit (2)						
	Emprunts et dettes financières diverses						
	Dettes Fournisseurs et Comptes rattachés	15 571		26 454		10 884	41.14
	Dettes des legs ou donations						
	Dettes fiscales et sociales						
	Dettes sur immobilisations et comptes rattachés						
	Autres dettes						
	Instruments de trésorerie						
	Produits constatés d'avance	500		20 959		20 459	97.61
<b>Total IV</b>		16 071		47 414		31 343	66.11
Ecarts de conversion passif (V)							
<b>TOTAL GENERAL (I+II+III+IV+V)</b>		1 198 064		1 053 615		144 448	13.71

(1) Dont à plus d'un an  
Dont à moins d'un an

26 454

(2) Dont concours bancaires courants et soldes créditeurs de banques

## COMPTE DE RESULTAT

	Exercice N		Exercice N-1		Ecart N / N-1	
	31/12/2021	12	31/12/2020	12	Euros	%
<b>Produits d'exploitation (1)</b>						
Cotisations	7 705		6 850		855	12.48
Ventes de biens et services						
Ventes de biens						
Ventes de dons en nature			1 530		1 530	100.00
Ventes de prestations de service	90 994		103 623		12 629	12.19
Parrainages	6 135		3 575		2 560	71.61
Produits de tiers financeurs						
Concours publics et subventions d'exploitation	10 900		12 000		1 100	9.17
Versements des fondateurs ou consommations de la dotation consommable						
Ressources liées à la générosité du public						
Dons manuels	72 200		59 144		13 056	22.07
Mécénats						
Legs, donations et assurances-vie						
Contributions financières						
Reprises sur amortissements, dépréciations, provisions et transferts de charges				10 079	10 079	100.00
Utilisations des fonds dédiés						
Autres produits	59 407		1		59 405	NS
<b>Total I</b>	<b>247 340</b>		<b>196 803</b>		<b>50 538</b>	<b>25.68</b>
<b>Charges d'exploitation (2)</b>						
Achats de marchandises	6		3 171		3 165	99.80
Variation de stock	782		665		1 117	217.63
Autres achats et charges externes	95 946		158 808		62 861	39.58
Aides financières						
Impôts, taxes et versements assimilés	344		345		1	0.29
Salaires et traitements						
Charges sociales						
Dotations aux amortissements et aux dépréciations	35 589		35 493		96	0.27
Dotations aux provisions						
Reports en fonds dédiés	3 140		5 681		2 541	44.73
Autres charges	989		86		903	NS
<b>Total II</b>	<b>136 796</b>		<b>202 918</b>		<b>66 122</b>	<b>32.59</b>
<b>1 - Résultat d'exploitation (I-II)</b>	<b>110 544</b>		<b>6 116</b>		<b>116 660</b>	<b>NS</b>

(1) Dont produits afférents à des exercices antérieurs

(2) Dont charges afférentes à des exercices antérieurs

## COMPTE DE RESULTAT

	Exercice N		Exercice N-1		Ecart N / N-1	
	31/12/2021	12	31/12/2020	12	Euros	%
<b>Produits financiers</b>						
De participation						
D'autres valeurs mobilières et créances de l'actif immobilisé						
Autres intérêts et produits assimilés		295		379	85	22.36
Reprises sur provisions, dépréciations et transferts de charge						
Différences positives de change						
Produits nets sur cessions de valeurs mobilières de placement						
<b>Total III</b>		295		379	85	22.36
<b>Charges financières</b>						
Dotations aux amortissements, aux dépréciations et aux provisions						
Intérêts et charges assimilés						
Différences négatives de change						
Charges nettes sur cessions de valeurs mobilières de placement						
<b>Total IV</b>						
<b>2. Résultat financier (III-IV)</b>		295		379	85	22.36
<b>3. Résultat courant avant impôts (I-II+III-IV)</b>		110 839		5 736	116 575	NS
<b>Produits exceptionnels</b>						
Sur opérations de gestion		1 813		100	1 713	NS
Sur opérations en capital		19 355		19 355		
Reprises sur provisions, dépréciations et transferts de charges		3 000			3 000	
<b>Total V</b>		24 168		19 455	4 713	24.23
<b>Charges exceptionnelles</b>						
Sur opérations de gestion				100	100	100.00
Sur opérations en capital						
Dotations aux amortissements, aux dépréciations et aux provisions				3 000	3 000	100.00
<b>Total VI</b>				3 100	3 100	100.00
<b>4. Résultat exceptionnel (V-VI)</b>		24 168		16 355	7 813	47.77
<b>Participation des salariés aux résultats (VII)</b>						
<b>Impôts sur les bénéfices (VIII)</b>						
<b>Total des produits (I+III+V)</b>		271 803		216 637	55 166	25.46
<b>Total des charges (II+IV+VI+VII+VIII)</b>		136 796		206 018	69 222	33.60
<b>5. EXCEDENT OU DEFICIT</b>		135 007		10 619	124 388	NS

AJECTA  
3, rue Louis Platriez  
77650 LONGUEVILLE

## BUDGET PREVISIONNEL 2022

CHARGES		TOTAL	144 050
<b>APPROVISIONNEMENTS</b>			<b>42 090</b>
GNR		2 000	
Fuel Domestique		2 000	
Huiles		900	
Essence Groupes Electrogènes et Outillage / Gaz Bouteilles		50	
Charbon		6 000	
Achats de prestations de services		10 000	
Achat de Prestations de Travaux		2 000	
Eau et Electricité		5 500	
Fournitures d'entretiens et de petit équipement		10 000	
Fournitures Administratives		1 000	
Achats Boutique - Produits non-transformés		2 500	
Achats de marchandises - Distribution Voyageurs/Visiteurs		140	
<b>SERVICES EXTERIEURS</b>			<b>52 950</b>
Locations immobilières - Site de Longueville		5 400	
Locations immobilières - Site de Villiers St-Georges		1 300	
Locations mobilières		500	
Charges Locatives		150	
Entretien et réparations sur bien immobilier		1 500	
Entretien & réparations sur bien mobilier		6 000	
Maintenance et Contrôles Techniques		20 000	
Assurances		6 000	
Honoraires		12 000	
Documentation Technique		100	
<b>AUTRES PRESTATIONS EXTERIEURES</b>			<b>47 900</b>
Transport de biens - Divers		750	
Frais de déplacements des bénévoles		40 000	
Médecine d'Aptitude		750	
Formations bénévoles (UNECTO)		1 000	
Réception / Repas Chantiers		3 000	
Frais Postaux		400	
Télécommunications		1 500	
Frais des services bancaires		500	
<b>AUTRES CHARGES</b>			<b>1 110</b>
Redevances Radioélectriques		180	
Immatriculations EPSF		30	
Cotisations diverses (Fédération ou autres associations...)		900	

PRODUITS		TOTAL	144 050
<b>VENTES</b>			<b>52 850</b>
Vente de Produits finis - Restauration à Bord		500	
Manifestations de Bienfaisance - Restauration à Bord		500	
Manifestations de Bienfaisance - Billets de Train		3 500	
Entrées Musée		6 000	
Manifestations de Bienfaisance - Entrées		2 000	
Activités Annexes - Ventes Buvette/Boutique		1 500	
Locations, Mise à Disposition patrimoine		35 000	
Manifestations de Bienfaisance - Boutique/Buvette		2 250	
Manifestations de Bienfaisance - Location Emplacement Exposant		1 600	
<b>SUBVENTIONS</b>			<b>3 000</b>
Subv. Exploit. sans droit de reprise		3 000	
<b>AUTRES PRODUITS</b>			<b>88 200</b>
Cotisations		8 000	
Complément Cotisation Papier		200	
Vente de Dons en Nature		10 000	
Dons Manuels non-affectés		15 000	
Abandons de Frais		55 000	

- 10 % par rapport au budget 2021

## ANNEXE 4 Rapports du Commissaire aux Comptes

[Lien externe. Document séparé](#)

# ANNEXE 5 Procès Verbal de tenue du bureau de vote

A J E C T A

Musée Vivant Du Chemin De Fer



ASSEMBLÉE GÉNÉRALE 2022

21 mai 2022

PV de tenue  
de Bureau de Vote

## Phase 1 – Clôture du vote électronique

le	à	par
03/06/2022	18 h 00	Automatique

## Phase 2 – Report des votes électroniques sur la liste électorale

Débuté		Terminé		NOMBRE DE VOTANTS ELECTRONIQUE
le	à	le	à	
04/06/2022	10 h 23	04/06/2022	11 h 05	81

## Phase 3 – Ouverture de l'urne papier, comptage des enveloppes

Débuté		Terminé		NOMBRE D'ENVELOPPES
le	à	le	à	
04/06/2022	11 h 20	04/06/2022	12 h 22	23

## Phase 4 – Fermeture de l'urne vide pour opérations de vote papier

Urne vide, fermée	
le	à
04/06/2022	11 h 23

## Phase 5 – Opérations de vote

1. Les enveloppes de retour sont ouvertes une par une.
2. **Il est strictement interdit d'ouvrir une enveloppe de retour avant d'avoir traité la précédente (urne ou destruction).**
3. Vérification du droit de vote\* (présence sur la liste et pas de vote électronique)
4. Vérification de la validité du vote\* (pas de signe distinctif sur l'enveloppe de vote)
5. Insertion de l'enveloppe de vote dans l'urne
6. Report du vote sur la liste électorale

Débuté		Terminé		NOMBRE DE VOTANTS PAPIER
le	à	le	à	
04/06/2022	11 h 24	04/06/2022	11 h 40	22

\* Si le droit de vote n'est pas acquis ou bien en cas de vote non-valide, l'enveloppe de vote est détruite immédiatement. Le bulletin de constatation de vote est barré en croix avec la mention correspondant à la situation « Absence droit de vote », « Vote électronique » ou « Vote non-valide ».


**Phase 6 – Dépouillement de l'urne papier, report sur le tableau A ci-après**

Débuté		Terminé	
le	à	le	à
04/05/2022	11 h 45	04/06/2022	12 h 06

TABLEAU A						
Nombre TOTAL de votants			Nombre de votants Membres Permanents			
22			2			
Questions		Nombre de votes			Nuls	
		OUI	NON	Abst.		
1	Approuvez-vous le rapport moral ?	22				
2	Approuvez-vous le bilan financier ?	22				
3	Approuvez-vous les comptes de l'exercice clos ?	22				
4	Donnez-vous quitus aux administrateurs pour leur gestion au cours de l'exercice 2021 ?	21		1		
5	Approuvez-vous le budget prévisionnel 2022 ?	22				
6	Vu l'impossibilité d'ouvrir le poste n°3 à candidature pour la présente AG, partagez-vous la lecture des statuts proposée et autorisez-vous le CA à lancer un appel à candidature afin de coopter un nouvel administrateur avant la prochaine assemblée générale ?	18		1	3	
Souhaitez-vous que les personnes suivantes siègent au Conseil d'Administration ?						
7	a	Cyprien BARTHELEMY	20		2	
	b	Olivier GONCALVES	19		1	2
	c	Philippe VIEUX-COMBE	20			2





Phase 7 – Dépouillement de l'urne électronique par insertion des clés électroniques des assesseurs puis report sur le tableau B ci-après

TABLEAU B						
Nombre TOTAL de votants			Nombre de votants Membres Permanents			
81			33			
Questions		Nombre de votes			Nuls	
		OUI	NON	Abst.		
1	Approuvez-vous le rapport moral ?	78	0	3		
2	Approuvez-vous le bilan financier ?	80	0	1		
3	Approuvez-vous les comptes de l'exercice clos ?	80	0	1		
4	Donnez-vous quitus aux administrateurs pour leur gestion au cours de l'exercice 2021 ?	80	0	1		
5	Approuvez-vous le budget prévisionnel 2022 ?	78	0	3		
6	Vu l'impossibilité d'ouvrir le poste n°3 à candidature pour la présente AG, partagez-vous la lecture des statuts proposée et autorisez-vous le CA à lancer un appel à candidature afin de coopter un nouvel administrateur avant la prochaine assemblée générale ?	71	2	8		
Souhaitez-vous que les personnes suivantes siègent au Conseil d'Administration ?						
7	a	Cyprien BARTHELEMY	73	4	4	
	b	Olivier GONCALVES	78	2	1	
	c	Philippe VIEUX-COMBE	72	7	2	



**RÉSULTATS CONSOLIDÉS (TABLEAU A + TABLEAU B)**

Nombre TOTAL de membres		Nombre de membres PERMANENTS		Quorum
Inscrits	Votants	Inscrits	Votants	
<b>214</b>	103	<b>60</b>	35	<b>15</b>

1- Approuvez-vous le rapport moral ?

OUI	NON	ABSTENTION	NUL
100	0	3	

2- Approuvez-vous le bilan financier ?

OUI	NON	ABSTENTION	NUL
102	0	1	

3- Approuvez-vous les comptes de l'exercice clos ?

OUI	NON	ABSTENTION	NUL
102	0	1	

4- Donnez-vous quitus aux administrateurs pour leur gestion au cours de l'exercice 2021?

OUI	NON	ABSTENTION	NUL
101	0	2	

5- Approuvez-vous le budget prévisionnel 2022?

OUI	NON	ABSTENTION	NUL
100	0	3	

6- Vu l'impossibilité d'ouvrir le poste n°3 à candidature pour la présente AG, partagez-vous la lecture des statuts proposée et autorisez-vous le CA à lancer un appel à candidature afin de coopter un nouvel administrateur avant la prochaine assemblée générale ?

OUI	NON	ABSTENTION	NUL
89	2	9	3

Résultats consolidés 1/2



7- Souhaitez-vous que les personnes suivantes siègent au Conseil d'Administration ?

a- Cyprien BARTHELEMY

OUI	NON	ABSTENTION	NUL
93	4	6	

b- Olivier GONCALVES

OUI	NON	ABSTENTION	NUL
97	2	2	2

c- Philippe VIEUX-COMBE

OUI	NON	ABSTENTION	NUL
92	7	2	2

Signatures sur le texte grisé SVP.

Fait à Longueville, le 04 / 06 / 2022

Le 1<sup>er</sup> Assesseur

BARTHELEMY CYPRIEN

AG 2021  
21.05.2022

Le Président

CRISTEL GUILLAUD

AG 2021  
21.05.2022

Le 2<sup>ème</sup> Assesseur

AJECTA  
AG 2021  
21.05.2022

Le Secrétaire

Ph VComb

21.05.2022

Résultats consolidés 2/2

# ANNEXE 6

## COMPTE RENDU DE CONSEIL D'ADMINISTRATION DU SAMEDI 04 JUIN 2022

Ce compte rendu comporte 2 pages. Le CA s'est tenu en visio conférence.

La séance est présidée par Guillaume GRISON.  
Secrétaire de séance : Philippe VIEUX-COMBE

Étaient présents :

- ALEXANDRE Séverin
- BARTHELEMY Cyprien
- BERGER Pascal
- GIRARD Karine
- GONCALVES Olivier
- GRISON Guillaume
- VIEUX-COMBE Philippe

Jean Claude POLLIOT, est absent.

Ordre du jour :

- Election des membres du bureau
- Questions diverses

La séance est ouverte à 18h06

Le Président commence par remercier Bruno REUCHET pour toutes les années passées à œuvrer au sein du Conseil d'Administration.

Il souhaite, également, la bienvenue à Cyprien BARTHELEMY nouvellement élu.

### Élection des membres du Bureau

- Président : 1 candidat, Guillaume GRISON est élu avec 6 voix pour,
- Vice-président : 1 candidat, Jean-Claude POLLIOT est élu à l'unanimité,
- Trésorier : 1 candidat, Olivier GONCALVES est élu avec 6 voix pour,
- Trésorière adjointe : 1 candidate Karine GIRARD est élue à l'unanimité,
- Secrétaire : 2 candidats, Philippe VIEUX-COMBE est élu avec 4 voix pour, Severin ALEXANDRE obtient 2 voix,
- Secrétaire adjoint : 1 candidat, Pascal BERGER est élu avec 6 voix pour,

### Questions diverses

- Le Président tient à préciser ce qui suit concernant les opérations de votes du CA :  
Pour chaque question posée en CA, il sera désormais demandé de motiver un vote « contre ». Le trésorier précise que ce sont des dispositions statutaires applicables à toutes les réponses d'un vote y compris l'abstention et le vote « pour ».
- Concernant les validations de compte rendu de CA, Le Président précise que l'approbation des rapports de CA n'a pour seul objectif de valider la complétude et l'exactitude des comptes rendus et ne constitue pas une opportunité de revoter.  
De par le fait, l'abstention ne peut être utilisée qu'au seul cas où l'administrateur était absent à la séance en question.
- Severin ALEXANDRE demande la parole et souhaite réaffirmer son agacement concernant le mail de Philippe VIEUX-COMBE en réponse à une question de Karine GIRARD. Le Président ne souhaite pas développer plus ces propos, la question ayant déjà été débattue et tranchée par le Vice-Président au CA précédent.

La séance est levée à 18h37.

Le secrétaire de séance  
Le secrétaire  
Philippe VIEUX-COMBE

Le Président  
Guillaume GRISON